Outlook2007 を起動

	😔 受信トレイ - Microsoft Out	utlook	
	ファイル(E) 編集(E) 表示(<u>)</u>	(V) 移動G(ツール(T) アクション(A) ヘルブ(H) 質問を入力してください	~
	🍠 新規作成(N) 👻 🚔 🗎	X 図 Q Z (E) アドレス帳の検索	• 🔞 📮
	- 🔄 ノートン アンチスパムを開く 🌗	アイック検索() アイック検索() を空にする を空にする を空にする	
	» بال-لا	ローアドレス帳(B) Ctrl+Shift+B	To Do / [*] - » ×
	お気に入りフォルダ 🔬		2013年 5月
	受信トレイ		日月火水木金土
	□□ 未読のメール □□ 送信済みアイテム		28 29 80 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
	メール フォルダ 🌼	7 7 ~(F)	12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 <mark>22</mark> 23 24 25
1	🧕すべてのメール アイテ ▼	マクロ(M)	26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8
	日 100 個人用フォルダ 日 200 日 100 100	アカウント設定(<u>A</u>)	
	□□ ノートン アンチスパムフ:	7: セキュリティセンター(S)	
1	ipp 下書き ☆ 削除済みアイテム	ユーザー設定(C)	
	受信トレイ	オプション(<u>0</u>)	今後の予定はありません。
	□ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○		
	- 「		
			並べ替え:期限 🔺 🔺
			新しい仕事を入力してくだ
			このビューにはアイテムがありま
			E708
	ار-لا 🖂		
	8 連絡先		
	🗳 仕事		
	🔍 🖬 🖉 🔹	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	全部で 0 件あります。		

[ツール] メニューをクリックし、「アカウント設定」を選択

アカウント設定	3
電子メール アカウント アカウントを追加または削除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。	
電子メール データファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳	
續新規(N)) ※ 修復(R) 曾 変更(A) 受 既定(2設定(D) ※ 削除(M) ◆ ◆	
名前	
mail@example.jp POP/SMTP (送信で使用する既定のアカウント)	
選択した雷子メール アカウントでは、新しい雷子メール メッヤージを次の場所に配信します:	
フォルダの変更(E) 個人用フォルダ¥受信トレイ	
データファイル: C:¥Users¥fuk¥AppData¥Local¥Microsoft¥Outlook¥Outlook pst	
開じる(0)	

[新規] をクリック

-	新しい電子メール アカウントの追加	×
	電子メール サービスの選択	ž
	 Microsoft Exchange、POP3、IMAP、または HTTP(M) 利用しているインターネット サービス フロバイタ (ISP) または組織の Microsoft Exchange サーバーに接続します。 	
	 その他(Q) 以下に表示されている種類のサーバーに接続します。 Fax Mail Transport Outlook Mobile Service (テキスト メッセージング) 	
	< 戻る(B) (次へ(N)) キャ	ンセル

「Microsoft Exchange、POP3、IMAP、または HTTP」を選択後、[次へ] をクリック

新しい電子メール アカウントの	の追加
自動アカウント セットアップ	Ϋ́.
名前(<u>Y</u>):	例: Eiji Yasuda
電子メール アドレス(<u>E</u>):	例: eiji@contaso.com
パスワード(<u>P</u>): パスワードの確認入力(<u>T</u>):	
	インターネット サービス プロバイダから提供されたパスワードを入力してください。
♥サーバー設定または追加の1	ナーバーの種類を手動で構成する(M)
	< 戻る(B) (次へ(N) > キャンセル

「サーバー設定または追加サーバーの種類を手動で構成する」をチェックして、「次へ」をクリック

新しい電子メール アカウントの追加	×
電子メール サービスの選択	ž
● インターネット電子メール(I) FOF、IMAF、または HTTF リーバーに接続して、電子メール メッセージの送受信を行います。	
◎ Microsoft Exchange(M) Microsoft Exchange に接続して、電子メール、予定表、連絡先、ファックス、およびボイス メールにアクセスします。	
 その他(O) 以下に表示されている種類のサーバーに接続します。 Fax Mail Transport Outlook Mobile Service (テキスト メッセージング) 	
	ゃンセル

「インターネット電子メール」を選択後、「次へ」をクリック

新	新しい電子メール アカウントの追加					
	インターネット電子メール設定 電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。					
	ユーザー情報		アカウント設定のテスト			
	名前(Y):	rental server	この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行う			
	電子メール アドレス(<u>E</u>):	test@example.jp	ことをお勧めしなり。フストを美口りるにはしアプラントまた 定のテスト】をクリックします(ネットワークに接続されている 			
	サーバー情報					
	アカウントの種類(<u>A</u>):	POP3				
	受信メール サーバー(1):	mail.example.jp				
	送信メール サーバー (SMTP)(<u>O</u>):	mail.example.jp				
	メール サーバーへのログオン情報					
	アカウント名(山):	test				
	パスワード(<u>P</u>):	****				
	マパス	フードを保存する(<u>R</u>)				
	■メールサーバーがセキュリティでイ に対応している場合には、チェック	某護されたパスワード認証(SPA) りボックスをオンにしてください(@)	【詳細設定(M)…			
			< 戻る(B) 次へ(N) > キャ	トンセル		

メール情報を入力

受信メールサーバー及び送信メールサーバーには「mail.<お客様のドメイン名>」を入力 入力終了後、[詳細設定]をクリック



「送信サーバー」タブを選択 「送信サーバーは認証が必要」 をチェック

基本的に「受信メールサーバー と同じ設定を使用する」を選択

「詳細設定」タブをクリック

インターネット電子メール設定
全般 送信サーバー 接続 詳細設定
サーバーのボート番号
受信サーバー (POP3)(J): 110 標準設定(D)
□ このサーバーは暗号化された接続 (SSL) が必要(E)
送信サーバー (SMTP)(<u>O</u>): 587
使用する暗号化接続の種類(C): 本し 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
サーバーのタイムアウト(工)
短い し 長い 1分
□ サーバーから削除する(R) 10 ● 日後
OK キャンセル

送信サーバーのポート番号を 25から587に変更

[OK] をクリック

新しい電子メール アカウントの追	<u>岂力口</u>		x
インターネット電子メール設定 電子メール アカウントを使用	てください。	×	
ユーザー情報		アカウント設定のテスト	
名前(Y):	rental server	この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行う ことを約4月ます。テストを実行するに仕「ひもついよね	
電子メール アドレス(<u>E</u>):	test@example.jp	定のテスト)をクリックします(ネットワークに接続されている	
サーバー情報			
アカウントの種類(<u>A</u>):	POP3	アカウノト語を定めテストレ	
受信メール サーバー(1):	mail.example.jp		
送信メール サーバー (SMTP)(<u>O</u>):	mail.example.jp		
メール サーバーへのログオン情幸			
アカウント名(山):	test		
パスワード(<u>P</u>):	****		
✓ パス	ワードを保存する(<u>R</u>)		
□メールサーバーがセキュリティで した対応している場合には、チェッ	保護されたパスワード認証(SPA) クボックスをオンにしてください(<u>Q</u>)	【詳細設定(<u>M</u>)…	
		< 戻る(B) (次へ(N)) キャ	ว บ ม

上記画面に戻るので、[次へ]をクリック

新しい電子メール アカウントの	這加	x
	セットアップの完了 アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。 ウィザードを閉じるには、[完了] をクリックしてください。	
	< 戻る(B) 元 7	

[完了] をクリック

これで、メールの追加の設定は終了です。